

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Tomas Jiménez Roldan ✓	CUI:	2324 89823 0505
Número de contrato:	DGDCFC-029-377-2022 ✓	Acuerdo Ministerial:	739-2022 ✓
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos ✓	Nit del Contratista:	6676210-3 ✓
Número de Factura:	1284785376 ✓	Serie:	3CB31B37 ✓
Honorarios Mensuales:	Q. 3,500.00 ✓	Período del Informe:	mes de diciembre 2022 ✓
Monto Total del Contrato	Q. 19,080.65 ✓	Plazo del Contrato:	18/07/2022 ai 31/12/2022
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en las labores de limpieza en cuanto a muebles y piso de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en las actividades en cuanto a mantener limpios los cubos de basura, en cada oficina o espacio de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en distribuir con eficiencia los insumos que se le proporcionen para sus actividades de limpieza de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en las decoraciones que se realizaron dentro de las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural.

Tomas Jiménez Roldan
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include: Nombre completo del Contratista (Tomas Jiménez Roldan), Número de contrato (DGDCFC-029-377-2022), Servicios (Técnicos), Número de Factura (1284785376), Honorarios Mensuales (Q. 3,500.00), Monto Total del Contrato (Q. 19,080.65), CUI (2324 89823 0505), Acuerdo Ministerial (739-2022), Nit del Contratista (6676210-3), Serie (3CB31B37), Período del Informe (18/07/2022 al 31/12/2022), Plazo del Contrato (18/07/2022 al 31/12/2022).

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección de Participación Ciudadana

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en las labores de limpieza en cuanto a muebles y piso de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
b) Apoyé en las actividades en cuanto a mantener limpios los cubos de basura, en cada oficina o espacio de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
c) Apoyé en distribuir con eficiencia los insumos que se le proporcionen para sus actividades de limpieza de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
d) Apoyé en las decoraciones que se realizaron dentro de las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural.

Tomas Jiménez Roldan
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Table with 2 columns: Contract details (Nombre completo del Contratista, Número de contrato, Servicios, etc.) and Identification details (CUI, Acuerdo Ministerial, Nit del Contratista, etc.).

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección de Participación Ciudadana

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio...

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró las labores de limpieza en barrer y trapear los pisos, la limpieza de los escritorios y muebles de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Amatitlan...
b) Se logró mantener limpios los 22 cubos de basura, en cada oficina o espacio de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Amatitlan...
c) Se logró distribuir con eficiencia los 36 galones de desinfectantes, 25 galones de cloro, 68 paquetes de bolsas para basura...
d) Se logró las decoraciones para las fiestas patrias y festival de pintura que se realizaron dentro de las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Juan Sacatepequez.

Tomas Jiménez Roldan
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista (Handwritten signature)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

